|  |
| --- |
|  |

Başlık 14 Punto İlk Harfleri Büyük, Ortalı ve Kalın Yazınız. 1.20 Satır Aralığında[[1]](#footnote-1)

**Yazar Adı-SOYADI[[2]](#footnote-2) indir Yazar Adı-SOYADI[[3]](#footnote-3) indir**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Öz** (12 punto, öncesi ve sonrası 6 nk)

Çalışmalar Türkçe ve İngilizce dillerinde gönderilebilir. Her çalışmanın ilk sayfasında Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Özet, makalenin amacına, yöntemine ve sonuçlarına ilişkin kısa ve net bilgileri içermelidir. Öncesi ve sonrası 6 nk, 10 punto büyüklüğünde, tek satır aralıklı, iki yana yaslı, 150- 200 sözcük olmalıdır. “Özet” metni içinde kesinlikle kısaltma olmamalı ve kaynak verilmemelidir.

*Anahtar Kelimeler*: Anahtar Kelimeler başlığı italik ve bold 10 punto olmalı, en az 3 en çok 5 kelimeden oluşmalıdır. Anahtar kelimeler virgül (,) işareti ile birbirinden ayrılmalı, ilk harfleri büyük harfle yazılmalıdır. Giriş ile anahtar kelimeler arasına 1 satır boşluk bırakılmalıdır.

**Title, 14 Point, Bold, 1.20 interlinear Space,**

**Abstract** (12 point)

Times New Roman 10 point, 1 interlinear space, between 150-200 words. This electronic document is a “live” template and already defines the components of your paper [title, text, heads, etc.] in its style sheet. \*CRITICAL: Do Not Use Symbols, Special Characters, or Math in Paper Title or Abstract. (Abstract)

***Keywords****:* Physical Activity, Nutrition and Health (3-5 words)

**GİRİŞ**

Bu şablon, “başlıklar, öz, metinler, paragraflar, tablo vb. yapıların” nasıl olması gerektiğini gösteren stilleri içermektedir.

Makalenin ana bölüm başlıkları Giriş, Yöntem, Bulgular, Sonuç ve Tartışma olmak üzere numaralandırma yapmadan sola dayalı, 12 punto, kalın ve büyük harflerle yazılmalıdır. Ana bölüm başlıklar öncesi ve sonrası 12 nk boşluk bırakılmalıdır. Makale Giriş, yöntem, bulgular, tartışma ve sonuç bölüm içeriklerinin yazımı 11 punto tek satır aralıklı Times New Roman yazı krakteri ile yazılmalıdır. Tek sütun olmalıdır. Şablondaki dipnotlar, üst ve alt bilgiler cambria yazı krakteri ile 9 punto olarak hazırlanmıştır. Kesinlikle değiştirilmemelidir.

Çalışmada paragraf başı yapılmamalıdır. Paragraf sekmesinde girintiler bölümünde; önce ve sonra alanı 6 nk satır aralığı 1 olmalıdır. Problem durumu, araştırma hipotezi, çalışmanın önemi ve özgün değeri giriş bölümü içinde bilimsel bir dil ile açıklanmalıdır***.*** Makale MS Office Word programında uzantısı .doc ya da docx olacak şekilde kaydedilmelidir. Metin, A4 boyutuna üst, alt, sağ ve sol boşluk 2,5 cm. bırakılarak tek satır aralıklı yazılmalıdır. Times New Roman yazı karakteri kullanılmalıdır.

Araştırmanın Amacı (11 punto italic, önce ve sonrası 6 nk boşluk )

İkinci düzey başlıklar numaralandırma yapmadan sola dayalı, 11 punto, ilk harfleri büyük, kalın ve italik olarak yazılmalıdır. Kendinden önceki ve sonraki paragraftan 6 nk boşluk ile ayrılmalıdır.

YÖNTEM (12 punto, öncesi ve sonrası 12 nk boşluk)

“Giriş” bölümünü sırasıyla “Yöntem”, “Bulgular”, “Tartışma ve Sonuç” bölümleri izlemelidir.

Örneklem/Çalışma Grubu/Katılımcılar

Araştırmada, grubun oluşturulma biçimine göre Örneklem, Çalışma Grubu ya da Katılımcılar başlıklarından biri kullanılmalıdır. Araştırmanın çalışma grubunun kimlerden oluştuğu ve örnekleme yöntemine ilişkin bilgiler bu bölümde belirtilir.

Veri Toplama Araçları/Veri Toplama Yöntemleri / Veri Toplama Teknikleri

Araştırmada kullanılan veri toplama araçları ile ilgili bilgiler bu bölümde belirtilebilir. Başlıktaki üç ifadeden tercih edilen bir tanesi kullanılmalıdır.

Üçüncü Derece Başlık (Ölçme Aracı)

Sola dayalı, 11 punto, italik ve sadece ilk kelimenin ilk harfi büyük olacak biçimde yazılmalıdır. Kendinden önceki paragraftan 6 nk boşluk ile ayrılmalıdır. Sonrasında ise boşluk bırakılmamalı, tek satır aralığında yazım devam etmelidir.

İşlem

Araştırmada veri toplama süreçleri ile ilgili bilgiler bu bölümde belirtilebilir.

Verilerin Analizi

Araştırma kapsamında elde edilen verilerin analizleri ile ilgili bilgiler bu bölümde belirtilebilir. Aşina olunan istatistiklere ilişkin açıklayıcı ve tanımlayıcı bilgilere yer verilmemelidir. Ancak aşina olunmayan istatistikler hakkında açıklayıcı kısa bilgilere yer verilmesi yararlı olacaktır.

**BULGULAR**

Kullanılacak referanslar, tablolar, şekiller APA 7’ye uygun şekilde hazırlanmalıdır. Yazım kuralları ve APA’ya uygun olmayan makaleler ilk aşamada editör tarafından yapılan değerlendirmede elenir. Referanslarınızı gözden geçirmeniz ve APA 7'ye uygunluğunu kontrol etmeniz gerekmektedir. Tablolara, tablo numarasıyla birlikte metin içinde mutlaka atıfta bulunulmalıdır.

Tablo 1. Gruplara Göre t Testi Sonuçları (öncesi ve sonrası 6 nk)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N |  | Ss | Sd | Ortalama fark | Choen d | t |
| A grubu | 137 | 85.347 | 20.146 | 305 | 6.478 |  | 2.729 |
| B grubu | 170 | 91.826 | 21.093 |  |  |

Tablolar, rakamla numaralandırılmalı ve Tablo başlığı tablonun üstünde kelimelerin baş harfleri büyük, sola dayalı 11 punto ile yazılmalıdır. Tablo başlığı kalın veya eğik yazı şeklinde olmamalıdır. Tablo numarasından sonra nokta işareti konup tablo adı yazılmalıdır.

Tablo içi değerler/yazılar ise 10 punto olmalıdır. Tablo başlığı ile tablo arasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır. Tablolar metin içinde tablo sayısı verilerek belirtilmelidir. Tablolar, metin içinde kullanıldıkları veya izleyen sayfada yer almalıdır. İlgili not ve kaynaklar, tablonun altında, “Not:” veya “Kaynak:” ifadelerinden sonra, belirtilmelidir. Tablodan önce ve sonra metin ile tablo arasındaki 6 nk olmalıdır. Tablolardaki rakamlarda virgül konulmamalıdır. Nokta konulmalıdır. Tablolar tek satır aralığı olmalıdır. Tablo içindeki kısaltma ve semboller tablo altında dipnot ile 9 puntoda açıklanmalıdır. Tablodaki rakamlar tablo açıklaması şeklinde tablo altın tekrar edilmemelidir



Şekil 1. Gruplara Göre Ortalama Başarı Puanları (öncesi ve sonrası nk boşluk)

Şekiller, grafikler sola dayalı olmalı ve rakamlarla numaralandırılmalıdır. Şekil başlığı numarası ile birlikte, 11 punto, şeklin altında, kelimelerin baş harfleri büyük sola dayalı yazılmalıdır. Kalın veya eğik yazı şeklinde olmamalıdır. Şekil numarasından sonra nokta işareti konup şekil adı yazılmalıdır.

Şekil içindeki yazılar ise 10 punto olmalıdır. Şekil ile şekil başlığı arasında boşluk, bırakılmamalıdır. Şeklin başlığı, şeklin altında yer almalıdır. Kaynak kullanılmış ise parantez içinde şekil altına yazılmalıdır. Şekillere, metin içinde mutlaka atıfta bulunulmalıdır. Şekilden önce ve sonra metin ile şekil arasındaki boşluk 6 nk boşluk olmalıdır. Grafik ve şekillerdeki rakamlar açıklama şeklinde metinsel olarak tekrar edilmemelidir.

TARTIŞMA ve SONUÇ (12 punto, öncesi ve sonrası 12 nk)

Buraya sonuç, tartışma ve öneriler kısmı eklenmeli ve yukarıda verilen yazım kurallarına dikkat edilmelidir. Metin içi 11 punto, tek satır aralıklı ve burada verilen biçime uyularak hazırlanmalıdır. Tartışma bölümünde araştırmacı literatürdeki çalışma sonuçları ile araştırmanın sonuçlarını benzerlikler ve farklılıklar olarak yorumlamlıdır. Çalışmasının sınırlılıklarını, güçlü ve zayıf yönlerini vurgulamalıdır. Tartışma ve Sonuç başlıklarını ayırmamalıdır. Çalışmanın son pragrafında sonuç ve öneriler açıklanmalıdır.

KAYNAKÇA (12 punto, öncesi ve sonrası 12 nk)

Kaynakça, APA 7 Publication Manual yayın ilkelerine (Aşağıdaki ilkelere bakınız) uygun olarak hazırlanmalıdır. Daha fazla bilgi için; [http://www.apa.org](http://www.apa.org/) bakınız.. Kaynaklar başlık dahil 10 punto ile tek satır aralığında hiç boşluk bırakmadan alfabetik sıralı yazılmalıdır. Paragraf girintisi asılı 1,25 cm’dir. Her kaynakçanın aşağıda gösterildiği şekilde ikinci ve daha sonraki satırlar içe 1.25 cm girintili olacak şekilde hazırlanmalıdır.

Yildirim, I. (2015). Associations among dehydration, testosterone and stress hormones in terms of body weight loss before competition. *The American journal of the medical sciences*, *350*(2), 103-108.

Yıldırım, İ. (2015). A study on physical education teachers: The correlation between self-efficacy and job satisfaction. *Education*, *135*(4), 477-485.

Yıldırım, İ., Işık, Ö., Yıldırım, Y., Karagöz, Ş., Ersöz, Y., Doğan, İ. (2017). Üniversite Öğrencilerinde Farkli Ölçüm Yöntemlerine Göre Obezite Prevalansi. *İnönü Üniversitesi Beden Eğitimi Ve Spor Bilimleri Dergisi*, *4*(2), 20-33.

Makalede yararlanılan literatürdeki eserlerden yapılacak alıntılar, eserlere yapılacak metin içi atıflar ve kaynakçada gösterimi aşağıdaki öneriler doğrultusunda yapılmalıdır.

**Kaynaklar:**

1. **Doğrudan alıntı**

Bir kaynaktan doğrudan alıntı yaparken metin içi göndermede her zaman yazar, yıl ve sayfa numarası bilgilerine, eğer doğrudan alıntı 40 kelimeden az ise bu alıntı metinde çift tırnak içinde verilir.

**Örnek**

Bandura (1997) öz-yeterliği “bireyin, belli bir performansı göstermek için gerekli etkinlikleri organize edip, başarılı olarak yapma kapasitesi hakkında kendine ilişkin yargısı” (s.65) olarak tanımlamaktadır.

Eğer doğrudan alıntı 40 ve daha fazla kelimeden oluşuyorsa bu alıntıya yeni bir satırda sol taraftan yarım inç (1,25 cm) içeriden yazarak başlanır. Alıntı yapılan kısımda ikinci bir paragraf yer alacaksa ilk satırı yarım inç daha içeriden başlamalıdır.

**Örnek**

Betimleme yöntemi, Kaptan (1995) tarafından şu biçimde tanımlanmıştır:

“Olayların, objelerin, varlıkların, kurumların, grupların ve çeşitli alanların ne olduğunu betimlemeye, açıklamaya çalışan incelemelerdir. Bunlar nedir? sorusuna cevap bulmaya yöneliktir. Bununla mevcut durumlar, koşullar, özellikler aynen ortaya konmaya çalışılır. Betimleme araştırmaları, mevcut olayların daha önceki olay ve koşullarla ilişkilerini de dikkate alarak, durumlar arasındaki etkileşimi açıklamayı hedefler” (s. 59).

1. **Tek yazarlı eserlere göndermeler yazarın soyadını ve tarih bilgisini içerir.** **Örnek;**

**Künye**

Yıldırım, İ. (2015). A study on physical education teachers: The correlation between self-efficacy and job satisfaction. *Education*, *135*(4), 477-485.

**Gönderme** (Yıldırım, 2015)

1. **İki yazarlı bir çalışma için her göndermede iki yazarın soyadı da yer almalıdır**. Örnek;

**Künye**

Öğüt, E. E., ve Şahin, M. Y. (2017). Amatör Spor Kulüplerinin Sorunları: Açımlayıcı Bir Araştırma. *Spor Bilimleri Dergisi*, *28*(2), 49-68.

**Gönderme** (Öğüt ve Şahin, 2017)

1. **Üç, dört ve beş yazarlı çalışmalara gönderme yapılırken sadece metin içindeki ilk göndermede tüm yazarların soyadları verilir**. Diğer göndermeler için ilk yazarın soyadının yanına ve diğerleri ifadesi eklenmelidir. İngilizce yazılan makalelerde üç, dört ya da beş yazarlı yayınlara gönderme yapılırken ve diğerleri yerine et al. İfadesi kullanılmalıdır. Örnek;

**İlk gönderme** (Çayır, Nazlı ve Köse, 2011),

**İkinci ve sonraki göndermeler** (Çayır vd., 2011)

**Künyeler**

Çayır, A., Nazlı, A. ve Köse, S. K. (2011). Beslenme ve diyet kliniğine başvuranlarda obezite durumu ve etkili faktörlerin belirlenmesi. *Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Mecmuası*, *64*(01), 013-019.

1. **Altı ve daha fazla yazarı olan çalışmalara gönderme yapılırken sadece ilk yazarın soyadı belirtilir**. Örnek;

**Gönderme**

(Yıldırım vd., 2016).

**Künye**

Yıldırım, İ., Işık, Ö., Ersöz, G., Büyükkök, M., Zengin, G., ve Özel, Ö. (2016). Düzenli fiziksel aktivite yapan bireylerde depresyon ve yeme tutum ve davranışları ilişkisi. *Journal of Human Sciences*, *13*(2), 3590-3599.

1. **Yazar olarak bir grup/tüzel kişi (dernekler, şirketler, devlet kurumları ve diğer çalışma grupları gibi) ifade ediliyorsa bu gruba ilişkin ad bilgisi metin içindeki göndermede oldukça açık ve anlaşılır biçimde verilmelidir**. Grup adı bazı durumlarda kısaltılabilir. ilk kullanımda hem açık hali hem kısaltma hali kullanılıp, sonraki kullanımlarda ise sadece kısaltma kullanılabilir. Örnek;

**Gönderme cümlenin sonunda yapılıyorsa**

**İlk gönderme**

(Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu [TÜBİTAK], 2013)

**İkinci ve sonraki göndermeler**

(TÜBİTAK, 2013)

**Gönderme cümle içerisinde yapılıyorsa**

**İlk gönderme**,

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK, 2013)

**İkinci ve sonraki göndermeler**

TÜBİTAK (2013)

1. **Aynı parantez içerisinde birden çok gönderme yapılması**

Aynı parantez içerisinde yapılan çoklu göndermeler ilk yazarın soyadına göre alfabetik sırada olmalı ve noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

**Örnek**

(Akçay ve Doğan, 2013; Derman, 2003; Yıldırım, 2017)

1. **Aynı yazara ait farklı çalışmalar aynı parantezde verilecekse**, geçmişten güncele yıl sırası takip edilir ve yazar soyadı göndermenin en başına bir kez yazılır.

**Örnek**

(Yıldırım, 2015, 2017)

1. **Aynı yazar ya da aynı ad sırasındaki yazar grubuna ait aynı yılda yapılmış çalışmalar a, b, c harfleri ile birbirinden ayrılır**.

**Örnek**

(Yıldırım, 2015a, 2015b)

1. **Kaynaklar bölümü Yeni bir sayfadan başlamalıdır**. Metin içinde belirtilen tüm kaynaklar ‘Kaynaklar’ listesi içinde yer almalıdır. Kaynaklar bölümünde kaynaklar alfabetik sıra ile verilmelidir. Birden fazla yazarlı Türkçe ve yabancı kaynaklar için son yazarın soyadından önce ‘ve’ yazılmalıdır.

**Kitaplar**

Sevim, S. (2002). *Basketbolda Kondisyon Antrenmanı*. Ankara: Nobel Yayın Dağıtım.

**Dergiler**

Yildirim, I. (2015). Associations among dehydration, testosterone and stress hormones in terms of body weight loss before competition. *The American journal of the medical sciences*, *350*(2), 103-108.

**Tezler**

Şinoforoğlu, T. (2007). *Akut ve düzenli antrenmanın hentbolcülerde oksidatif stres üzerine etkisi*. Yayımlanmamış doktora tezi, Gazi Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Ankara.

**Bildiriler**

Balçıkanlı, G. S.. (2010). Lisans derslerinde sosyal iletişim ağlarının kullanımı üzerine öğrenci görüşleri. 11. *Uluslararası Spor Bilimleri Kongresine Sunulmuş Bildiri*.

**Editörlü kitaplar**

Güçlü, N. (2000). İletişim.  İçinde: L. Küçükahmet (Ed.), *Sınıf Yönetimi*. Ankara: Nobel Yayın Dağıtım.

**El Kitapları**

Özgüven, İ. E. (1992). HKE *Hacettepe kişilik envanteri el kitabı* (İkinci revizyon) Ankara: Odak Ofset.

**Çeviri kitaplar**

Hellman, H. (2001). *Büyük çekişmeler: Bilim tarihinden seçilmiş on tartışma* (Çev. Füsun Baytok). Ankara: TÜBİTAK.

**Anonim**

The Chicago manual of style: Fourteenth edition. (1993). Chicago: The University of Chicago Press.

**Gazete Makalesi**

Ekşi, O. (2002, 03, 23). İstenen bu muydu? Hürriyet Gazetesi. 21.

**Kurum yayınları**

Devlet Planlama Teşkilatı. (2000). *Uzun vadeli strateji ve sekizinci beş yıllık kalkınma planı 2001-2005*. Ankara: DPT.

**DOI numarası olan elektronik kaynaklar**

Chan, H. F., Guillot, M., Page, L. ve Torgler, B. (2015). The inner quality of an article: Will time tell?. Scientometrics, 104, s. 19-41. doi:10.1007/s11192-015-1581

**DOI numarası olmayan elektronik kaynaklar**

Al, U. ve Soydal, İ. (2014). Kütüphan-e Türkiye Projesi: Halk kütüphanesi kullanım araştırması. Türk Kütüphaneciliği, 28, 288-307. Erişim adresi: <http://www.tk.org.tr/index.php/TK>

**Web sitesi**

Hacettepe Üniversitesi. (2017, 10 Aralık). Misyon, vizyon ve değerler. Erişim adresi: http://hacettepe.edu.tr/hakkinda/misyonvizyondegerler

**Gönderme** (“Hacettepe Üniversitesi”, 2017)

**NOTLAR**

1. Çalışmalarınızda bu şablona bağlı kalınız.
2. Şablondaki sayfa numaralarını değiştirmeyiniz.
3. Sayfa alt üst bilgileri makale kabulünden sonra düzenlenecektir. Şablondaki hali ile çalışmanızı sisteme yükleyebilirsiniz.
4. Burada açıklanan yazım kurallarına uymayan makaleler editörler tarafından reddedilir, incelenmek üzere hakemlere gönderilmez.
5. Belirtilen yazım esaslarına uygun olarak hazırlanan ve inceleme kurulu tarafından onaylanan makaleler yayımlanır.
6. Biçimlendirmeyi bozmadan bu kısmı silip makale makale metnini yükleyebilirsiniz

1. Makale tezden üretilmiş ise belirtilmelidir. Ayrıca kongre sunulmuş ise açıklanmalıdır [↑](#footnote-ref-1)
2. Sorumlu Yazar: Kurum Adı, Şehir-Ülke. Email adresi [↑](#footnote-ref-2)
3. Kurum Adı, Şehir-Ülke. Email adresi [↑](#footnote-ref-3)